

Stellenausschreibung



Die **BISTRA Bau GmbH & Co. KG** ist ein mittelständisches, nachhaltig erfolgreiches Straßen- und Tiefbauunternehmen in Sachsen.

Wir suchen für unseren Standort in **Dohma ab sofort** einen:

Bauleiterassistent / Abrechner (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Vorbereitung von Baumaßnahmen – Kenntnisse über das Bauvorhaben aneignen, Genehmigungen etc. einholen, Bauakten anlegen, Preisspiegel für Nachunternehmerleistungen anlegen, Vorbereitung der Verträge in Zusammenarbeit mit dem Bauleiter und dem Einkauf
- Begleitung der Baumaßnahmen – Prüfen der Aufmaße und Rechnungen, Abruf und Koordination der Nachunternehmer, Leistungsverzeichnisse erstellen, Leistungsmeldungen erstellen, allgemeiner Schriftverkehr
- Abrechnung der Baumaßnahme – Aufmaße auf der Baustelle aufstellen, abstimmen und für die Abrechnung erfassen, Rechnungslegung
- Vorbereitung zur Bauabnahme und Erstellen der dazugehörigen Dokumentation

Ihr Profil:

- Wichtig: technisches Verständnis, daher auch für Quereinsteiger super geeignet
- Abgeschlossene Berufsausbildung mit technischem Hintergrund (z.B. Bauingenieur, Bautechniker o.ä.)
- Unternehmerisches Denken und Handeln sowie eine selbstständige, engagierte und zielorientierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Teamfähigkeit und Flexibilität

Wir bieten:

- Ein modernes Arbeitsumfeld sowie Arbeit in einem erfahrenen und motivierten Team
- Eine abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Leistungsgerechte Vergütung
- 30 Tage Urlaub p.a.
- Sozialleistungen (KITA-zuschuss, Zuzahlung zur Gehaltsumwandlung...)
- Betriebliche Gesundheitsvorsorge

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagefähige Bewerbung, bevorzugt per E-Mail an:

BISTRA Bau GmbH & Co. KG
- Frau Ines Hamp -
Dresdener Straße 63
01877 Schmölln-Putzkau
E-Mail: personal@bistra-bau.de